



Tutorial

SEVIPA

1. Apresentação



Bem-Vindo ao tutorial do sistema de viagens e passagem SVP.

Para entrar no sistema o colaborador da SEVIPA pode entrar com seu login e senha, entregue no cadastro do sistema, ou entrar com as credenciais do Google, clicando no botão vermelho "Entrar com Google – SGB" e autorizando o login. Em seguida será encaminhado para a "Home" do sistema.

OBS.: Todo colaborador da SEVIPA que for administrar o SVP, precisa ter seu email cadastrado no sistema para ter o perfil "SEVIPA" atribuído, caso entre no sistema sem esse perfil, o sistema irá liberar somente as telas do "solicitante".



2. Fases da solicitação

O Processo de uma solicitação segue as seguintes fases:

- Enviada: Quando a solicitação é criada;
- Aprovada pelo chefe: Quando a chefia aprova a sua solicitação;
- Aprovada pelo chefe (ESPECIAL): Quando a solicitação é feita para uma viagem em menos de 7 dias (Urgente). Após a aprovação, é encaminhada para a diretoria;
- Aprovada pelo diretor: Aprovação da solicitação Urgente após aprovada pela chefia;
- Reservada: Quando a SEVIPA faz as reservas da sua solicitação;
- Despesas adiantadas: É feita o adiantamento das despesas pela DECOF;
- Contas prestadas: Após a viagem deve ser feito a prestação de contas na sua solicitação;
- Pendente de recolhimento de GRU: Quando houver restituição, será emitida uma GRU que ficará disponível na parte de Download na tela de solicitação. Após o pagamento da GRU, deve notificar o DECOF que a GRU foi paga para que seja concluído o processo;
- GRU pago: Ao clicar no botão "Avisar pagamento GRU". O status da solicitação é alterada e o DECOF poderá concluir o processo;
- Concluído: Em caso de reembolso ou a GRU foi paga, DECOF altera o status da solicitação para finalizar o processo;
- Devolvida: Quando houver algum erro detectado na solicitação, ela poderá ser devolvida para ser criado uma nova solicitação;

				🖓 instala Aplicatina 🖓 🛞 🗸 🙏 brumaganine =					
cia agem									
VIPA		24							
) Prestação de Contas.	SISTEMA DE VIÁGENS E PASSAGENS								
	P	€	E.	4					
	Solicitações	Nova solicitação	Prestação de contas	Reservar passagens					
		B							
	Visualizar Prestação de contas	RAC							

3. Home

A SEVIPA terá acesso as seguintes telas:

- Solicitações: Onde é listado todas as solicitações para o usuário logado;
- Novas Solicitações: Onde pode ser feito a nova solicitação de viagem;
- Prestação de contas: Área do sistema onde é feita a prestação de conta da sua solicitação;



- Reservar passagens: Listagem de todas as solicitações aprovadas pela chefia e diretoria, que já se encontram liberadas para comprar as passagens;
- Visualizar prestação de contas: Visualização rápida da solicitação;
- RAC: Acesso ao documento RAC das viagens;

4. Reservar passagens

Para que a solicitação apareça na listagem da SEVIPA ela precisa passar pela aprovação da Chefia e da Diretoria (quando for urgente).

Ao aparecer nessa listagem, a solicitação já se encontra liberada para seguir com o processo.

÷ 3080									🖓 instalar Aplicativo 🖓 🛞 🗸	A bransparke =
බ inicia සුව Vusgem	Reser	rvar Pa	assagens							
🕞 SEVIPA -	Qu.			4¢8=						
12 Reservar Passagons	Same	Soliditaradi	Unitade Orestmentaria	Soliciante	Data da Soficitação	Data Vibran	Figuidade	institution	Criado Pre	Sutoman
Prestação de Contas	ø	2364	CEOFT	BRUNO ROBERTO FLORES DA CUNHA	04/02/2025 18/02	03/03/2025	Viegem a Trabalho	Teste	BRUND ROBERTO FLORES DA CUNHA	Reservada
The RAC	ur.	2363	CEDET	BRUNO ROBERTO FLORES DA CUNHÁ	04/02/2025 18/00	03/03/2025	Viagem a Trabalho	Teste	BRUNO ROBERTO FLORES DA CUNHA	Revenueda
	15	2362	CEDF1	BRUNO ROBERTO FLORES DA CUNHÁ	04/02/2025 17:49	03/09/2025	Viagem a Trabalho	Teste	BRUNG ROBERTO FLORES DA CUNHA	Sem reserva
	81	2361	CEOF1	BRUND ROBERTO FLORES DA CUNHÁ	04/02/2025 17:37	03/03/2025	Viagem a Trabalho	facto	BRUNG ROBERTO FLORES DA CUNHA	Resimueda
	et	. 2001	CEOF4	BRUNO ROBERTO FLORES DA CUNHÁ	14/01/2025 19:03	27/01/2025	Viagem a Trabalho	teste	BRUNO ROBERTO FLORES DA CUNHA	Reservada
	- UP	1925	CEOF3	BRUNO ROBERTO FLORES DA CUNHA	10/01/2025 14:34	03/02/2025	Viagem a Trabalhor	Teste Adiantamento de Despesas () mais de um trecho	BRUNO ROBERTO FLORES DA CUNHA	Reservada
	-23	1930	CEDET	BRUNO ROBERTO FLORES DA CUNHA	10/01/2025 14:20	03/02/2025	Viagem a Trabalho	Teste Adiantamento Automatico 7 ADM Centavos	BRUNO ROBERTO FLORES DA CUIVHA	Reservada
	2	1925	CEOFS	BRUNO ROBERTO FLORES DA CUNHA.	10/01/2025 14:10	03/02/2025	Viagem a Trabalho	Teste Adiantamento automatico 8 campo	BRUNO ROBERTO FLORES DA CUINHA	Reservada
	관	1924	CEOF1	BRUNO ROBERTO FLORES DA CUNHA	10/01/2025 13:48	03/02/2025	Viagem a Trabalho	Teste com adjantamento de despesas automático 4	BRUNO ROBERTO FLORES DA CUNHA	Reservada
	81	1881	CEOF2	MAURICIÓ LOUREIRO RAMOS	13/12/2024 17:52	27/01/2025	Viagem a Trabalho		MAURICIO LOUREIRO RAMOS	Reservada
	- 6	1861	CEOF3	EDJANE MARQUES FERREIRA	29/11/2024 1844	30/11/2024	Viagem a Trabalho	teste 3	EDJANE MARQUES FERREIRA	Reservada
	8	1001	CEOF7	RAFAEL NEVES DA SILVEIRA	15/01/2025 19:39	24/10/2024	Viagam a Trabalho	Preciso viajar.	RAFAEL NEVES DA SILVEIRA	Revenueda
										1-12
	Release 1:0									



4.1 – Filtrar pela Unidade Orçamentária

Um dos recursos disponíveis pelo Oracle Apex em seus componentes de relatório é a possibilidade de filtrar por qualquer coluna. Caso você necessite filtrar as solicitações para que apareça apenas as solicitações da sua Unidade Orçamentária. Clique em "Ações", "Filtrar". Vai aparecer uma janela e na aba "Coluna" vá até o campo "Coluna" escolha "Unidade Orçamentária", Operador "=" e ao clicar na "seta" em "Expressão" ele irá exibir os valores disponíveis para filtrar, escolha a Unidade Orçamentária desejada e clique em "Aplicar"

⇒ 9980										🕼 instalae Aylik atios 💭 🍥 🗸	R brunsskonille v
(값 inicio 타) Viagem	Rese	rvar P	assagens								
	Q-		- 14-	· Appart							
19 Reserver Passagens	Reservar	Soliditatan	Unidade Orcamentaria	III Colunas		Data da Solicitação	Data Viagem	Flualidade	Autillicativa	Criatio Por	Siluacan
Prestação de Contas	a	2364	CEOFT	V Filmer	A CUNHA	04/02/2025 18:02	03/03/2025	Viagen a Trabalho	Teste	BRUND ROBERTO FLORES DA CUNHA	Reservada
D RAC	et.	2363	CEDET	E Dedtes	* a cunhá	04/02/2025 18/00	03/03/2025	Viagem a Traballes	Tester	BRUND ROBERTO FLORES DA CUNHA	Reservada
III WE	8	2362	CEDF1	@ Formiato	1 & CUNHÁ	04/02/2025 17:49	03/03/2025	Viagem a Trabalho	Teste	BRUNO ROBERTO FLORES DA CUNHA	Sem reserva
	a.	2361	CEOF1	da Gelfico	à CUNHA	04/02/2025 17:37	03/03/2025	Viagem a Trabalho	Teste	BRUNO ROBERTO FLORES DA CUNHA	Reservada
	- 15	2001	CEOF4	(9) Agrupar por	à CUNHA	14/01/2025 19/03	27/03/2025	Viagem a Trabalho	testo	BRUNO ROBERTO FLORES DA CUIVHA	Reservada
	er.	1935	CEOFS	🗇 Tabela Dinamica	à CUNHA	10/01/2025 14:34	03/02/2025	Viagem a Trabalho	Teste Adiantamento de Despesas I I mais de um tretho	BRUNO ROBERTO FLORES DA CUNHA	Retervada
	et i	1930	CEOFI	T Relation	A CUNHA	10/01/2025 14:20	03/02/2025	Viagem a Trabalho	Teste Adiantamento Automatico 7 ADM Centavos	BRUNO ROBERTO FLORES DA CUNHA	Reserveda
	10	1925	CEOF3	M HEALDING	A CUNHA	10/01/2025 14:10	03/02/2025	Viagem a Trabalhio.	Teste Adiantamento automatico 6 campo	BRUNO ROBERTO FLORES DA CUNHA	Reservada
	e	1924	CEDF1	4, Fater Download	A CUNHA	10/01/2025 13:48	03/02/2025	Viagem a Trabalho.	Teste com adiantamento de tièspesas automático 4	BRUNO ROBERTO FLORES DA CUNHA	Reservada
	e.	1881	CEOF2	🖻 inscrição	6	13/12/2024 17:52	27/01/2025	Viagem a Trabalho	*	MAURICIO LOUREIRO RAMOS	Reservada
	et	1861	CEOF3	③ Ajuda	× .	29/11/2024 18:44	30/11/2024	Viagem a Trabalho	teste 3	EDJANE MARQUES FERREIRA	Reservada
	1	1661	CEOF2	RAFAEL NEVES DA SIL	VEIRA	15/01/2025 19:39	24/10/2024	Viagem a Trabalho	Preciso viajar	RAFAEL NEVES DA SILVEIRA	Reservada
											1.0
	Release 1.0										

- SOEO											
(n) Inicio E∯> Viagem	Reserva	r Pa	assagens								
SEVIPA	Qo			Actives							
 Prostaçãos Prostação de Condus. RAC. 	Filtrar			_	×		its Visigem 1/03/2025	Finalidade Postificana Viagem a Trabalho Teste	Orisein Por BRUNO ROBERTO FLORES DA CUNINA	Silfuaren Reserveda	
	Coluna Unidade Orcan	entana	Dperador +	ispressilo -		nha L	1/03/2025 1/03/2025 1/03/2025	Viagema Tabaliho Teste Viagema Tabaliho Roste Viasema Tabaliho Roste	leste Rocte Taste	BRUNO ROBERTO FLORES DA CUNHA BRUNO ROBERTO FLORES DA CUNHA BRUNO ROBERTO FLORES DA CUNHA	Reservada Sam reserva Reservada
	-	-	-	-	CEOF1 CEOF2 CEOF3	Cesotar Aplice	1/01/2025	Viagem a Trabalho Viagem a Trabalho	teste Rate Adiantamento de Despetas 11 mais de um trecho	BRUNO ROBERTO FLORES DA CUNHA BRUNO ROBERTO FLORES DA CUNHA	Reservada Reservada
	el el	1925 1924	CEOF5 CEOF1	BRUNC	CECH4	10/01/2025 14/20 10/01/2025 14/10 10/01/2025 13:48	03/02/2025 03/02/2025 03/02/2025	Viegem a Trabelho Viegem a Trabelho Viegem a Trabelho	Teste Adiantamiento Automatico 7 ADM Centarios Teste Adiantamento automatico 6 campo Teste com adiantamento de degresas automático 4	BRUNO ROBERTO FLORES DA CUNHA BRUNO ROBERTO FLORES DA CUNHA BRUNO ROBERTO FLORES DA CUNHA.	Reserveda Reserveda Reserveda
	व सं	1881 1867	CEOF2 CEOF3	MALIRI	CIO LOUREIRO RAMOS E MARQUES FERREIRA	13/12/2024 1752 29/11/2024 1644	27/01/2025 30/17/2024	Viagern a Trabalho Viagern a Trabalho	a teste 3	MAURICIO LOUREIRO RAAKOS EDJANE MARCIJES FERREIRA	Reservada Reservada
	a.	1661	CEOFS	RAFAEL	NEVES DA SILVEIRA	15/01/2025 1939	24/10/2024	Viagem e Trabolho	Preciso vajar	RAFAEL NEVES DA SILVEIFIA	Reservada
	Refease 10										



= <u>\$080</u>	-								🗘 imtalar Apikatow 🖓 🛞	 A brunocunha
බා linksia සුවා Vuagem	Reserv	ar Passa	agens							
D SEVIPA	- qo		Ir Ações 🕫							
12 Reservar Passagens	• •	Vinidadé Orcam	rentaria » "CEOF2"	8						
D Prestação do Contas	Riserver	Solicitacan	Unidade Occamentaria	Solicitante	Data da Solicitação	Data Viegem	Finialidade	Jostification	Criado Por	Situacoro
E RAC	<u>e</u>	1581	CEOF2	MAURICIO LOUREIRO RAMOS	13/12/2024 17:52	27/01/2025	Visgem a Trabalho		MAURICIO LOUREIRO RAMOS	Reservada
	e.	1661	CEOF2	RAFAEL NEVES DA SILVEIRA	15/01/2025 19/39	24/10/2024	Viagem a Trabalho	Preciso viajar.	RAFAEL NEVES DA SILVEIRA	Reservada
	Release 1.0									

Para remover o filtro, clique no "x" ou desmarque a caixa do filtro que foi criado acima da tabela.

- 5. Reservando a passagem
 - 5.1 Atualizando a Unidade Orçamentária

Caso a solicitação não pertença a Unidade Orçamentária designada, você pode alterar para a Unidade correta.

Para isso, você precisa escolher a solicitação e na tela de detalhe, selecione a Unidade Orçamentária correta e clique em "Atualizar Unidade Orçamentária".

÷ \$080			🖓 Instalar Apicativo: 💭 🛞 👻 🙊 Brunnicumha 🖤
බ Inicio සුව Viagemi	Reservar Passagem		
D SEVIPA	Solicitação		
Prestação de Contas	14		
RAC	Hummer, Ko		
	Nee Man Heronada pesicizite'le		
	Unidade Orçamentária		
	Undiac Organetária CEOFI		
			🔿 Atualizer Unidade Orçamentâria
	Solicitante		
	MARRIE - CONTES		
	Home BROKE RELEATER LUCES GROUTERA		
	Telefone 7.09935.72	Leasedo EPU	
	Departments $(\mathcal{R}) \in \mathbb{C}$	Diretoria	



5.2 – Cadastrando a reserva no SVP

Após a compra da reserva, a mesma deve ser cadastrada no sistema. Com isso, no SVP o cadastro da reserva é feito por trecho.

= SGEO			Reservar Trecho		\times
😭 Inicio	Reservar Passagem		Dere Administrativo	Transporte Aéreo	
t)> Viagem	01.84				
	Valor Hospedagem	Valor Transporte	Desconforto		
Prestação de Contas		#52.mg 00	Hotel Naci		
	Lafficava Testr				
RAC			Data de Check-in	Data de Check-out	
			Begagem Mási		
	Projeto		Quantisade de Segagem Extra O	Peso das Bagagem Extra Tj	
	Press. 1979 March - Les constantes d'Augustings et la Merce Valder et a Valder et d'August d'August d'August d'Aug		Upload de reserva		
	PMIES / Orea de Mangler 11 April 1 - Handreine Ball de l'Anglemais l'Oursia e Avriae s ann Mannanna de chae annue e Annanna commu		Anexar Voucher		
			ree RESERVA_1.pdf		0
	Di- W Adata		Download		
	Peserior Possagen Solds Degada	Transporte	Empresa Aérea Azul Linhas Aéreas		-
	Ma e Valta SDU - Aeroports Santos Dumoint: PVY - Aeroports Governador Jorge Tosena,	Aéren	Valor da Passagem R\$1.478,00		
	🗲 Vatar 🖆 Deniver Salistação		Vision ad Hatel R\$2,588,00		
	New 10		14.000		0.000
			in terms		L. Panaluar reserva

Ao clicar em "Reservar" será exibido a tela com os detalhes do trecho escolhido e o formulário para cadastrar a reserva:

Anexar Voucher: Aqui será enviado o PDF com o (s) voucher (s) do trecho em questão.

OBS: O SVP aceita apenas um arquivo PDF por trecho, caso o trecho tenha mais de um voucher, coloque eles em um arquivo PDF e faça o upload.

Empresa Aérea: Selecione a empresa aérea escolhida na reserva.

Valor da Passagem: Informe o valor da Passagem.

Valor do Hotel: Informe o valor gasto com hotel para esse trecho.

Com todos os campos preenchidos, clique em "Upload Reserva"

= 9080					Reservar Trecho		\boxtimes
😭 Inicio	Reservar Passagem				Oleva Administrativo	Transporte Aéreo	
tj)= Viagem	01.00						
C SEVIDA	Valor Hospedagem			Valor Transporte FSZ-908-00	Descontorto		
Prestação de Contas	.Autiliticati/ya				Hotel Mary		
RAC	Tree				Data de Check-in	Data de Check-out	
					Begagerri Málku		
	Projeto				Quantidade de Bagagem Extra O	Peso das Bagagem Extra	
	Projets arthfolds - Leviar smorth	Augurus (111 Art 2014) - 1111	And a sure from a first phone with the		Upload de reserva		
	PTRES / Linna or Alussian	de Programas Planas e Auber com Mor	ana la disensal Alassia 'anasa'		denor the the		
					re RESERVA_1.pdf		0
	0+	R Ades -			Download		
	Reservar Plessagent	Suida	Formada	Transporte	Engliese Aérea Azul Linhas Aéreas		~
	团 Idse Vata	SDU - Aeroporto Santos Dumont	PVH - Aeroporto Governador Jorge Teixeira	Aéreo	Valor da Rossagem R\$1,478,00		
	🔾 Vaitar 📁 Devolve	r Solicitação			Vision do Hotel R\$2,588,00		
					and the second se		-



5.3 – Remarcar reserva

Para remarcar o trecho, clique em "Remarcar" na linha do trecho em questão. Será necessário informar uma justificativa para a remarcação e depois clique em Remarcar Trecho.

Com isso o trecho será duplicado e podendo efetuar o upload do novo voucher.

= 8080				Qi Indian A	olcaliyo 💭 🛈 ~ 🞗 bruma.Lunika ~
(inicio)	Reservar Passagem				
t ² /2> Viagem	DENT				
SEVIPA	Valor Hospedagem		Vales Transporte 1652/509-501		
Prestação de Contas	Justificativa				
IAC	Posts				
		Remarcar Trecho	\boxtimes		
	Projeto	Remarcar Trecho			
	Project 2015/23 - Langumanneninin Kanagamatanini Tirilan PTER Javra (di Asagle 17/000 - Imiziamiani zito, ma Programata Planici	Latters Suffigue sua nomercepto			
	Q., #	Aç.	🛱 Remancar Trecho		
	Reserver Panaguni	Saida Chegada	fransporte Duka Salda Hos	wa Salda Dalla Chegada Hova Chegada	Situação Romantar
	igi ida e Volta SDU - Aeroporto Sar	tos Dumont PVH - Aeroporto Governados Jorge Texesira	Advec 05/03/2025	1449 07/03/2025 1449	Upload firsto (25) 1 - 1
	🕻 Voltar 🔛 Devolver Solicitação				treist Rooms
	Release 10				

Quando todos os trechos forem cadastrados e na situação "Upload feito", a reserva já pode ser enviada clicando em "Enviar Reserva". E com isso ela será encaminhada para o adiantamento de despesas na DECOF.

÷ \$980						🗘 Instalar Aplicat	•• 🖓 🔍 ••	A bruno.cumie ~
û inkio	Reservar Passagem							
ng Viagem	- Diver		0161					
C SEVIPA	Valor Hospedagem		Valior Transporte RSI2,589,00					
Prestação de Contas	lutificative							
RAC	Fests							
	Projeto							
	Projeto 4635542 - Levantamenton Barogemiatore PM/Sex3FMAG6/Jeu2EGM	dA serre Gentia a Rist Materian (Pari						
	PTRES ruma de Alunção 174010 - Implementa cêo de Programas Planios e Acões para Memor	ve de Quantade Aintonine) vivieroe						
	O,V B ADBY						-	
	Ka e Volta SDU - Aeroporto Santos Dumont	PVH - Aeroporto Governador Jorge Texeira	Aérep	03/03/2025 14:49	07/03/2025	1449	Upload feito	D
								1-1
	And the second							-
	Voltar Devolver Solicitação						¢.	Enviar Reserva
	Release 1.0							