

SVP

SISTEMA DE VIAGENS E PASSAGENS

Tutorial

DERHU

1. Apresentação



Bem-Vindo ao tutorial do sistema de viagens e passagem SVP.

Para entrar no sistema o colaborador do DERHU pode entrar com seu login e senha, entregue no cadastro do sistema, ou entrar com as credenciais do Google, clicando no botão vermelho “Entrar com Google – SGB” e autorizando o login. Em seguida será encaminhado para a “Home” do sistema.

OBS.: Todo colaborador do DERHU que for administrar o SVP, precisa ter seu email cadastrado no sistema para ter o perfil “DERHU” atribuído, caso entre no sistema sem esse perfil, o sistema irá liberar somente as telas do “solicitante”.

2. Fases da solicitação

O Processo de uma solicitação segue as seguintes fases:

- Enviada: Quando a solicitação é criada;
- Aprovada pelo chefe: Quando a chefia aprova a sua solicitação;
- Aprovada pelo chefe (ESPECIAL): Quando a solicitação é feita para uma viagem em menos de 7 dias (Urgente). Após a aprovação, é encaminhada para a diretoria;
- Aprovada pelo diretor: Aprovação da solicitação Urgente após aprovada pela chefia;
- Reservada: Quando a SEVIPA faz as reservas da sua solicitação;
- Despesas adiantadas: É feita o adiantamento das despesas pela DECOF;
- Contas prestadas: Após a viagem deve ser feito a prestação de contas na sua solicitação;
- Pendente de recolhimento de GRU: Quando houver restituição, será emitida uma GRU que ficará disponível na parte de Download na tela de solicitação. Após o pagamento da GRU, deve notificar o DECOF que a GRU foi paga para que seja concluído o processo;
- GRU pago: Ao clicar no botão “Avisar pagamento GRU”. O status da solicitação é alterada e o DECOF poderá concluir o processo;
- Concluído: Em caso de reembolso ou a GRU foi paga, DECOF altera o status da solicitação para finalizar o processo;
- Devolvida: Quando houver algum erro detectado na solicitação, ela poderá ser devolvida para ser criado uma nova solicitação;

3. Home



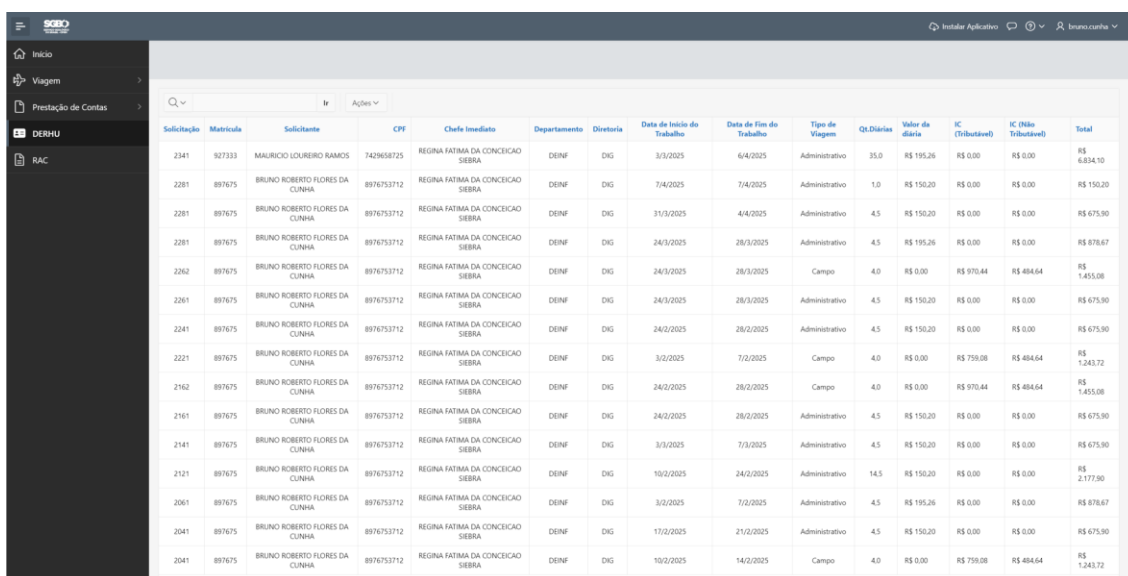
O DECOF terá acesso as seguintes telas:

- Solicitações: Onde é listado todas as solicitações para o usuário logado;
- Novas Solicitações: Onde pode ser feito a nova solicitação de viagem;

- Prestação de contas: Área do sistema onde é feita a prestação de conta da sua solicitação;
- Relatório da folha de pagamento: Será listada todas as solicitações, a partir da fase “despesas adiantadas” para a consulta dos valores;
- Visualizar prestação de contas: Visualização rápida da solicitação;
- RAC: Acesso ao documento RAC das viagens;

4. Relatório da folha de pagamento

A partir da fase “Despesas adiantadas”, as solicitações já serão apresentadas no relatório da folha de pagamento, conforme as fases da solicitação for avançando, os dados serão atualizados automaticamente.



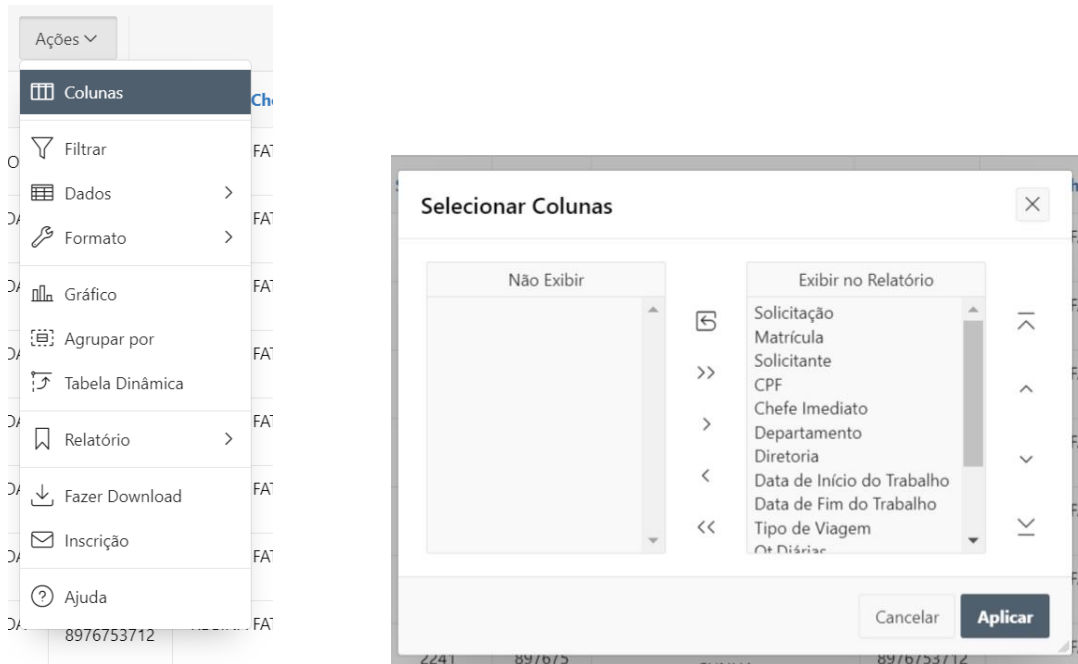
Solicitação	Matricula	Solicitante	CPF	Chefe Imediato	Departamento	Diretoria	Data de Início do Trabalho	Data de Fim do Trabalho	Tipo de Viagem	Qt. Diárias	Valor da diária	IC (Tributável)	IC (Não Tributável)	Total
2341	927333	MAURICIO LOUREIRO RAMOS	7429658725	REGINA FATIMA DA CONCEICAO SIEBRA	DEINF	DIG	3/3/2025	6/4/2025	Administrativo	35,0	R\$ 195,26	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 6824,10
2281	897675	BRUNO ROBERTO FLORES DA CUNHA	8976753712	REGINA FATIMA DA CONCEICAO SIEBRA	DEINF	DIG	7/4/2025	7/4/2025	Administrativo	1,0	R\$ 150,20	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 150,20
2281	897675	BRUNO ROBERTO FLORES DA CUNHA	8976753712	REGINA FATIMA DA CONCEICAO SIEBRA	DEINF	DIG	31/3/2025	4/4/2025	Administrativo	4,5	R\$ 150,20	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 675,90
2281	897675	BRUNO ROBERTO FLORES DA CUNHA	8976753712	REGINA FATIMA DA CONCEICAO SIEBRA	DEINF	DIG	24/3/2025	28/3/2025	Administrativo	4,5	R\$ 195,26	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 878,67
2262	897675	BRUNO ROBERTO FLORES DA CUNHA	8976753712	REGINA FATIMA DA CONCEICAO SIEBRA	DEINF	DIG	24/3/2025	28/3/2025	Campo	4,0	R\$ 0,00	R\$ 970,44	R\$ 484,64	R\$ 1.455,08
2261	897675	BRUNO ROBERTO FLORES DA CUNHA	8976753712	REGINA FATIMA DA CONCEICAO SIEBRA	DEINF	DIG	24/3/2025	28/3/2025	Administrativo	4,5	R\$ 150,20	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 675,90
2241	897675	BRUNO ROBERTO FLORES DA CUNHA	8976753712	REGINA FATIMA DA CONCEICAO SIEBRA	DEINF	DIG	24/2/2025	28/2/2025	Administrativo	4,5	R\$ 150,20	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 675,90
2221	897675	BRUNO ROBERTO FLORES DA CUNHA	8976753712	REGINA FATIMA DA CONCEICAO SIEBRA	DEINF	DIG	3/2/2025	7/2/2025	Campo	4,0	R\$ 0,00	R\$ 759,08	R\$ 484,64	R\$ 1.243,72
2162	897675	BRUNO ROBERTO FLORES DA CUNHA	8976753712	REGINA FATIMA DA CONCEICAO SIEBRA	DEINF	DIG	24/2/2025	28/2/2025	Campo	4,0	R\$ 0,00	R\$ 970,44	R\$ 484,64	R\$ 1.455,08
2161	897675	BRUNO ROBERTO FLORES DA CUNHA	8976753712	REGINA FATIMA DA CONCEICAO SIEBRA	DEINF	DIG	24/2/2025	28/2/2025	Administrativo	4,5	R\$ 150,20	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 675,90
2141	897675	BRUNO ROBERTO FLORES DA CUNHA	8976753712	REGINA FATIMA DA CONCEICAO SIEBRA	DEINF	DIG	3/3/2025	7/3/2025	Administrativo	4,5	R\$ 150,20	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 675,90
2121	897675	BRUNO ROBERTO FLORES DA CUNHA	8976753712	REGINA FATIMA DA CONCEICAO SIEBRA	DEINF	DIG	19/2/2025	24/2/2025	Administrativo	14,5	R\$ 150,20	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.177,90
2061	897675	BRUNO ROBERTO FLORES DA CUNHA	8976753712	REGINA FATIMA DA CONCEICAO SIEBRA	DEINF	DIG	3/2/2025	7/2/2025	Administrativo	4,5	R\$ 195,26	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 878,67
2041	897675	BRUNO ROBERTO FLORES DA CUNHA	8976753712	REGINA FATIMA DA CONCEICAO SIEBRA	DEINF	DIG	17/2/2025	21/2/2025	Administrativo	4,5	R\$ 150,20	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 675,90
2041	897675	BRUNO ROBERTO FLORES DA CUNHA	8976753712	REGINA FATIMA DA CONCEICAO SIEBRA	DEINF	DIG	10/2/2025	14/2/2025	Campo	4,0	R\$ 0,00	R\$ 759,08	R\$ 484,64	R\$ 1.243,72

4.1 – Funcionalidades

Os componentes de relatório do Oracle Apex possuem algumas funcionalidades importantes para deixar o relatório mais dinâmico. Iremos falar apenas os mais importantes.

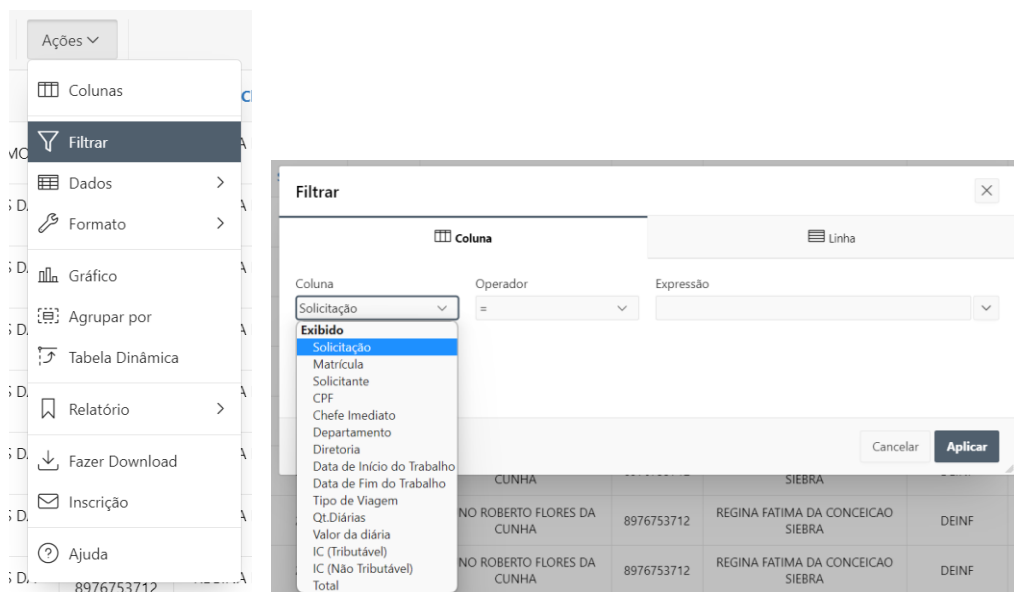
4.1.1 Colunas

A opção de colunas, ajuda a determinar quais colunas são interessantes ver no relatório. Você pode adicionar, remover ou alterar suas ordens.



4.1.2 Filtrar

Os filtros podem ser feitos em qualquer coluna e com opções variadas, deixando o relatório mais focado.



4.1.3 Dados

A parte de dados é onde você pode refinar com os filtros e as colunas, todos eles podem ser combinados.

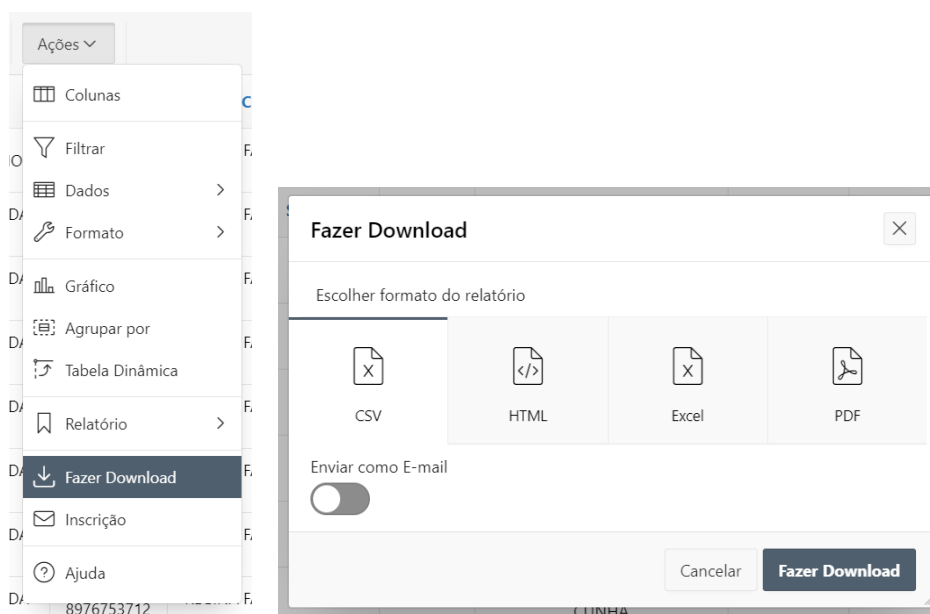


O mais importante deles é o “agregar”, nele você pode agrupar os dados do relatório e exibir seu somatório.

4.1.4 Fazer Download

Pode ser feito o download do relatório, ele pode ser feito em:

- CSV: Arquivo texto separado por ponto e vírgula. Caso queira importar o relatório para outro sistema;
- HTML: Página da Web. Pode exportar o relatório para colocar no Portal ou na intranet;
- Excel: Planilha para manipulação dos dados;
- PDF: Relatório em PDF, para guardar como snapshot ou algum outro motivo;



5. Usando relatórios interativos

Caso queira aprender mais sobre o relatório interativo do Oracle Apex, acesse:

<https://docs.oracle.com/en/database/oracle/apex/23.2/aeug/using-interactive-reports.html>