



Avenida Pasteur, 404, Segundo andar - Bairro Urca, Rio de Janeiro/RJ, CEP 22290-255
 Telefone: e Fax: @fax_unidade@ - http://www.cprm.gov.br

PLANO DE TRABALHO - CONVÊNIOS/AJUSTES

Processo nº 48086.004563/2021-33

PLANO DE TRABALHO DO TERMO DE EXECUÇÃO DESCENTRALIZADA

<p>1. DADOS CADASTRAIS DA UNIDADE DESCENTRALIZADORA</p> <p>1. Unidade Descentralizadora e Responsável</p> <p>Nome do órgão ou entidade descentralizador(a): Companhia de Pesquisa de Recursos Minerais - CPRM</p> <p>Nome da autoridade competente: Cassiano de Souza Alves Diretor de Administração e Finanças Esteves Pedro Colnago Diretor-Presidente</p> <p>Nome da Secretaria/Departamento/Unidade Responsável pelo acompanhamento da execução do objeto do TED: Departamento de Recursos Humanos - DERHU</p> <p>2. UG SIAFI</p> <p>Número e Nome da Unidade Gestora que descentralizará o crédito: 495001/29208 - Companhia de Pesquisa de Recursos Minerais CNPJ: 00.091.652/0002-60</p> <p>Número e Nome da Unidade Gestora - UG Responsável pelo acompanhamento da execução do objeto do TED: 495130 - Departamento de Recursos Humanos - DERHU</p>
<p>2. DADOS CADASTRAIS DA UNIDADE DESCENTRALIZADA</p> <p>1. Unidade Descentralizada e Responsável</p> <p>Nome do órgão ou entidade descentralizada: Universidade Federal do Rio Grande do Sul</p> <p>Nome da autoridade competente: Carlos André Bulhões Mendes Reitor</p> <p>Nome da Secretaria/Departamento/Unidade Responsável pela execução do objeto do TED: Escola de Administração / Departamento de Ciências Administrativas / UFRGS</p> <p>2. UG SIAFI</p> <p>Número e Nome da Unidade Gestora - UG que receberá o crédito: GESTÃO 15235</p> <p>Número e Nome da Unidade Gestora - UG Responsável pela execução do objeto do TED: UNIDADE GESTORA = 153114</p>
<p>3. OBJETO</p> <p>Realização de Curso de Especialização em nível de pós-graduação lato sensu: Administração Pública no Século 21.</p>

4. DESCRIÇÃO DAS AÇÕES E METAS A SEREM DESENVOLVIDAS NO ÂMBITO DO TED:**4.1 Produtos e Serviços**

Realização curso Especialização Administração Pública no Século 21

O curso oferece elementos analíticos que possibilitem uma compreensão dos novos rumos da Administração Pública no Brasil frente aos desafios e perspectivas do neoliberalismo no século 21.

4.2 Condições para Realização da Especialização**4.2.1 Calendário**

O curso será realizado entre junho de 2022 e novembro de 2023.

4.2.2 Local e Requisitos Mínimos

O curso será na modalidade a distância.

Serão oferecidas aulas síncronas no período da noite, cuja presença não será obrigatória. O aluno poderá assistir ao vídeo em momento oportuno para desenvolver as atividades.

O aluno deve ter diploma de curso superior válido no Brasil e declaração de acesso aos recursos tecnológicos necessários para a realização do curso.

4.2.3 Equipe

Coordenação Geral: Paulo RZ Abdala • Funções: Coordenação geral do projeto e da equipe de trabalho; Acompanhamento e avaliação do curso; controle financeiro; e Coordenação das atividades administrativas.

Coordenação Substituta: Guilherme Dornelas Câmara • Função: substituir o coordenador geral na ausência deste.

Coordenação Pedagógica: Rafael Kruter Flores • Funções: Acompanhamento global do processo de ensino através do contato direto com os docentes e o coordenador de tutoria; Apoio e aconselhamento na adequação metodológica das disciplinas; Verificação e controle dos desempenhos global e individual dos alunos ao longo do curso; Resolução de eventuais conflitos e casos específicos envolvendo os métodos de ensino e avaliação; Elaboração do cronograma de todas as atividades de ensino e avaliação, incluindo o encadeamento da oferta das disciplinas, as avaliações presenciais e realização de palestras; e acompanhamento de correções e atribuições de notas/conceitos.

Gerente de Projeto (Secretaria): Carolina Fauth Vassao • Funções: Matrículas e inscrições de estudantes; Comunicação com discentes sobre questões administrativas; Manutenção e execução dos dados do curso no sistema pósgrad; Execuções diversas junto a fundação de apoio do curso.

Tutores (2) • Função: Atuar como facilitadores do processo de ensino e aprendizagem na rotina de operacionalização das disciplinas do curso.

4.2.4 Disciplinas e Carga Horária

Módulo Básico: carga horária: 180 horas

1. Introdução ao Moodle (15h)
2. Problemas Brasileiros e Administração Pública (30h)
3. Teorias e Práticas da Administração Pública (30h)
4. Políticas Públicas na era do Neoliberalismo (30h)
5. Inovação no Setor Público (30h)
6. Inovação no Setor Público (30h)
7. Projeto do Trabalho de Conclusão de Curso (30h)

Módulo Específico: carga Horária: 180 horas

8. Planejamento Estratégico (30h)
9. Orçamento Público (30h)
10. Governo Eletrônico (30h)
11. Gestão de Pessoas (30h)

12. Gestão de Processos (15h)
13. Gestão de Projetos (15h)
14. Gestão de Indicadores (30h)

Os tutores serão capacitados para efetuar as pontes entre a geociência e a administração. Ademais, serão desenvolvidas atividades pelos docentes direcionadas aos debates de interesse específico da turma.

4.2.5 Processo de Avaliação

As disciplinas serão avaliadas por meio de trabalhos parciais e finais. Ainda, serão realizadas duas provas ao longo do curso, contando, ao seu final, com um trabalho de conclusão que deverá ser defendido em uma sessão pública de banca.

4.2.6 Processo Seletivo

A unidade descentralizadora se compromete a selecionar criteriosamente os alunos, de acordo com os requisitos mínimos, a fim de garantir que todos tenham prévio conhecimento dos objetivos e procedimentos atinentes à especialização, bem como possam aplicar os conhecimentos adquiridos e competências desenvolvidas.

4.2.7 Número de Alunos

35 alunos

5. JUSTIFICATIVA E MOTIVAÇÃO PARA CELEBRAÇÃO DO TED:

Após o sucesso das duas primeiras edições do curso, nos anos de 2019 e 2020, o curso será reeditado com o propósito de ampliar as competências profissionais, teóricas e reflexivas dos participantes. Os cursos de especialização devem ser capazes de formar pessoas capazes de articular, mobilizar e colocar em ação valores, conhecimentos e habilidades necessárias para o desempenho eficiente e eficaz de atividades requeridas pela natureza de seu trabalho. O conhecimento adquirido, inicialmente traduzido no saber, transforma-se em habilidade à medida que passa a ser compreendido como um saber fazer relacionado com a prática do trabalho do sujeito, transcendendo a mera ação motora. O valor deste conhecimento, por sua vez, traduz-se no saber ser, ou seja, na atitude relacionada com o julgamento da pertinência da ação, como a qualidade do trabalho, a ética do comportamento, a convivência participativa e solidária e o efetivo conviver, tanto virtual quanto presencialmente, e outros atributos humanos relevantes, tais como a iniciativa e a criatividade.

A Administração Pública como campo do conhecimento e prática social vem passando por profundas transformações na última década. As disputas em torno dos projetos de desenvolvimento nacional e as distintas abordagens sobre a natureza e o escopo do serviço público trazem novos desafios para o Administrador Público na contemporaneidade, aumentando a importância de cursos de formação continuada, como o aqui proposto. Nesse contexto, o curso de Especialização em Administração Pública no Século 21 apresenta importante potencial para o desenvolvimento do saber, da habilidade, do saber fazer e do saber ser. Aspectos que parecem justificar essa potencialidade seriam, principalmente e em termos gerais, os seguintes:

- a necessidade da existência de programas efetivos de capacitação de servidores públicos, atualizando os debates e conhecimentos em torno de suas atividades;
- a profícua aproximação entre Universidade e Sociedade, possibilitando o aprofundamento das interlocuções entre teoria e prática no que tange à Administração Pública;
- a UFRGS como centro de excelência em ensino e pesquisa, o que é reconhecido tanto nacional quanto internacionalmente, e ao mesmo tempo como Universidade Federal, cuja cultura traz em si reflexos dos valores inerentes ao Setor Público e, concomitantemente, a preocupação com a capacitação profissional com base em conceitos e estudos organizacionais que propiciem reflexões para orientação de uma Administração Pública mais efetiva, cuja problemática é trabalhada, em especial, pelo seu Programa de Pós-Graduação em Administração (PPGA);
- as experiências bem-sucedidas da EA/UFRGS no desenvolvimento de cursos de graduação (Administração e Administração Pública e Social) e pós-graduação lato sensu, tanto na modalidade presencial quanto na modalidade a distância, mantidos sempre os níveis de qualidade esperados pela UFRGS.

No que tange à formação continuada, a UFRGS destaca-se no cenário acadêmico nacional, entre outros aspectos, pela qualidade e abrangência de seus programas de pós-graduação. A demanda pela pós-graduação tem encontrado respostas da UFRGS, que cumpre assim com seu papel como principal Universidade da Região Sul, e uma das principais do Brasil e da América Latina, tanto pela formação de recursos humanos como pela contribuição, através da pesquisa, para o desenvolvimento científico e tecnológico da sociedade. A Escola de Administração da UFRGS possui um Programa de Pós-Graduação em Administração (PPGA), desenvolvendo cursos de Especialização, Mestrado e Doutorado com junto à CAPES desde 1987.

A Escola conta com um quadro bastante expressivo de professores (76), atuando em diferentes áreas acadêmicas, como Administração Pública, Estudos Organizacionais, Finanças, Gestão de Pessoas, Gestão de Tecnologia, Gestão de Sistemas de Informação, Gestão de Pessoas, Finanças e Marketing. Desde seu princípio, a Escola de Administração já formou mais de 3 mil especialistas e mais de mil mestres e doutores

em Administração. Além do relevante desempenho no que tange ao ensino presencial, a atuação da EA/UFRGS também merece destaque na modalidade de educação a distância (EAD), como nos cursos que seguem:

- Curso de Especialização em Gestão Pública em parceria com a Universidade Aberta do Brasil (CAPES) – 3 edições concluídas;
- Curso de Especialização em Gestão de Saúde em parceria com a Universidade Aberta do Brasil (CAPES) – 3 edições concluídas;
- Curso de Especialização em Negociação Coletiva no Âmbito do SUS para o Ministério da Saúde;
- Curso de Especialização em Gestão Pública para o SERPRO;
- Curso de Capacitação de Gestores de Restaurantes Populares, do Ministério do Desenvolvimento Social – 2 edições - 165 alunos;
- Curso de Capacitação em Gestão Financeira do SUS, do Ministério da Saúde – 4 turmas, 1.800 alunos;
- Curso de Especialização em Gestão Pública Contemporânea (CEAPC) – na sua 10ª edição;
- Curso de Especialização em Gestão de Negócios Financeiros do Banco do Brasil (GNFBB) – 621 alunos;
- Curso de Graduação em Administração a distância – 450 alunos;
- Curso de Preparação à Magistratura, da Escola Superior da Magistratura do RS – 100 alunos.

Em termos de recursos educacionais, a EA faz uso da plataforma MOODLE, desenvolvida e mantida pelo CPD da UFRGS e em constante atualização. Ademais, a EA conta com estúdio de televisão próprio, equipado com hardwares e softwares de última geração, permitindo produção local de conteúdo com agilidade e qualidade.

A excelência em ensino presencial e a distância, em especial na pós-graduação, foi conquistada ao longo de 34 anos de experiência, em que houve a formação de mais de 2500 alunos nos cursos de pós-graduação lato sensu, contemplando, no total, os seguintes cursos:

- Business Analytics (presencial);
- CEAPC (a distância);
- GNF-BB (a distância);
- MBA Executivo Internacional (presencial);
- Ecnegócios e Gestão Sócio-Ambiental (presencial);
- Finanças (presencial);
- Gestão de Pessoas (presencial);
- Gestão das Operações Logísticas (presencial);
- Gestão Empresarial (presencial);
- Gestão em Saúde (presencial);
- Gestão Social (presencial);
- Marketing (presencial);
- Desenvolvimento Tecnológico e Inovação, em parceria com a Escola de Engenharia da UFRGS (presencial);
- MBA Programme Affaires Internationales Europe-Amérique Du Sud - International Affairs Europe-South America (presencial).
- Curso de Especialização em Negociação Coletiva a Distância (MPOG);
- Gestão Pública (UAB/CAPES);
- Gestão Pública Municipal (UAB/CAPES);
- Gestão em Saúde Pública (UAB/CAPES);
- Gestão em Saúde Edição 2019 (EAD);
- Administração Pública no Século 21 (EAD).

A participação da Escola de Administração e da própria Universidade Federal do Rio Grande do Sul no processo de desenvolvimento de cursos de especialização em parceria com instituições públicas e privadas constitui um meio de efetivação de seu papel de centro de difusão do conhecimento e de promoção do desenvolvimento, como instituição dinâmica e integrada à comunidade, que não se limita a estimular a produção científica, mas que apoia a aplicação prática dos avanços da ciência, no interesse dos governos, das instituições, dos cidadãos e da sociedade em geral.

Nesse sentido, a CPRM solicitou matricular seus empregados no curso de Especialização Administração Pública no Século 21, cujo objetivo é qualificar seus gestores atuais e potenciais por meio de uma formação executiva teórica e prática, destinada a desenvolver um rol de competências de liderança, orientadas para a inovação e excelência na gestão

O Plano de Trabalho a ser firmado busca viabilizar a participação dos empregados do Serviço Geológico do Brasil/CPRM no curso de Especialização Administração Pública no Século 21, previamente acordado pelas duas instituições, por meio de ofício, e definido em Plano de Trabalho.

6. SUBDESCENTRALIZAÇÃO

A Unidade Descentralizadora autoriza a subdescentralização para outro órgão ou entidade da administração pública federal?

(X) Sim

() Não

7. FORMAS POSSÍVEIS DE EXECUÇÃO DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS:

A forma de execução dos créditos orçamentários descentralizados poderá ser:

() Direta, por meio da utilização capacidade organizacional da Unidade Descentralizada.

() Contratação de particulares, observadas as normas para contratos da administração pública.

(X) Descentralizada, por meio da celebração de convênios, acordos, ajustes ou outros instrumentos congêneres, com entes federativos, entidades privadas sem fins lucrativos, organismos internacionais ou fundações de apoio regidas pela Lei nº 8.958, de 20 de dezembro de 1994.

8. CUSTOS INDIRETOS (ART. 8, §2º)

A Unidade Descentralizadora autoriza a realização de despesas com custos operacionais necessários à consecução do objeto do TED?

(X) Sim

() Não

O pagamento será destinado aos seguintes custos indiretos, até o limite de 20% do valor global pactuado:

Pagamento de taxa operacional para a Fundação de Apoio.

9. CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO

METAS	DESCRIÇÃO	Unidade de Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total	Início	Fim
META 1	Aquisição de matrículas no curso de Especialização Administração Pública no Século 21	Matrículas	35	R\$ 5.000,0	R\$ 175.000	junho 2022	Novembro de 2023
PRODUTO	Certificação em nível de pós-graduação lato sensu						

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES**CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO - ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA NO SÉCULO 21**

Disciplina	Professor	HA	Início	Término
Seminários (Ciclo de Palestras)	Prof. Dr. Rafael Kruter Flores	15	Datas a serem definidas	
Introdução a Modalidade EaD	Prof. Dr. Paulo R. Zílio Abdala	15	6/jun/22	19/jun/22
Módulo Básico				
Problemas Brasileiros e Administração Pública	Prof. Dr. Ariston A. Mendes	30	20/jun/22	17/jul/22
Teorias e Práticas da Administração Pública	Profa. Dra. Maria Ceci Misoczky	30	18/jul/22	14/ago/22
1ª Prova - Módulo Básico			20 e 21/ago/22	
Módulo Específico				
Planejamento em Tempos de Incerteza	Prof. Dr. Takeyoshi Imasato	30	22/ago/22	18/set/22
Orçamento Público	Prof. Dr. Diogo Demarco	30	19/set/22	16/out/22
Governo Eletrônico	Prof. Dr. Ariel Behr	30	17/out/22	13/nov/22
Gestão de Pessoas	Profa. Dra. Christine Schröder	30	14/nov/22	11/dez/22

Gestão de Processos	Profa. Me. Gabriela M. Branco	15	22/nov/22	23/dez/22
RECESSO				
Gestão de Projetos	Prof. Dr. Pedro de Almeida Costa	15	2/jan/23	15/jan/23
Gestão de Indicadores	Prof. Dr. Roger dos Santos Rosa	30	16/jan/23	12/fev/23
2ª Prova - Módulo Específico			13, 14, 15 e 16/fev/23	
Módulo Básico				
Políticas Públicas na era do Neoliberalismo	Prof. Dr. Guilherme D. Câmara	30	27/fev/23	26/mar/23
Inovação no Setor Público	Prof. Dr. Fernando Lopes	30	27/mar/23	23/abr/23
2ª Prova – Módulo Básico			24 e 25 /abr/23	
Projeto do Trabalho de Conclusão de Curso	Profa. Dra. Cristina A. Carvalho	30	2/mai/23	28/mai/23

Desenvolvimento dos trabalhos de conclusão de curso: entre junho e outubro de 2023.

Defesa dos Trabalhos de Conclusão de Curso: novembro de 2023.

10. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

MÊS/ANO	VALOR
1) JUNHO/2022	R\$ 35.000,00
2) JULHO/2022	R\$ 8.235,30
3) AGOSTO/2022	R\$ 8.235,30
4) SETEMBRO/2022	R\$ 8.235,30
5) OUTUBRO/2022	R\$ 8.235,30
6) NOVEMBRO/2022	R\$ 8.235,30
7) DEZEMBRO/2022	R\$ 8.235,30
8) JANEIRO/2023	R\$ 8.235,30
9) FEVEREIRO/2023	R\$ 8.235,30
10) MARÇO/2023	R\$ 8.235,30
11) ABRIL/2023	R\$ 8.235,30
12) MAIO/2023	R\$ 8.235,30
13) JUNHO/2023	R\$ 8.235,30
14) JULHO/2023	R\$ 8.235,30
15) AGOSTO/2023	R\$ 8.235,30
16) SETEMBRO/2023	R\$ 8.235,30
17) OUTUBRO/2023	R\$ 8.235,30
18) NOVEMBRO/2023	R\$ 8.235,20

11. PLANO DE APLICAÇÃO CONSOLIDADO - PAD

CÓDIGO DA NATUREZA DA DESPESA	CUSTO INDIRETO	VALOR PREVISTO
33.90.39	Não	175.000

12. PROPOSIÇÃO

Documento assinado eletronicamente.

Carlos André Bulhões Mendes

Reitor

13. APROVAÇÃO

Documento assinado eletronicamente.

Cassiano de Souza Alves

Diretor de Administração e Finanças

Esteves Pedro Colnago

Diretor-Presidente



Documento assinado eletronicamente por **Carlos André Bulhões Mendes, Reitor**, em 18/05/2022, às 16:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **CASSIANO DE SOUZA ALVES, Diretor(a) de Administração e Finanças**, em 25/05/2022, às 18:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ESTEVES PEDRO COLNAGO, Diretor(a)-Presidente**, em 26/05/2022, às 15:48, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site sei.cprm.gov.br/autenticidade, informando o código verificador **0960970** e o código CRC **DB28D260**.