MINISTÉRIO DE MINAS E ENERGIA

PLANO DE TRABALHO

II - PLANO DE TRABALHO DO TERMO DE EXECUÇÃO DESCENTRALIZADA Nº 01*/2023*

1. DADOS CADASTRAIS DA UNIDADE DESCENTRALIZADORA

1. **Unidade Descentralizadora e Responsável**

Nome do órgão ou entidade descentralizador(a): **Ministério de Minas e Energia - MME**

Unidade Descentralizadora: **Assessoria Especial Comunicação Social - AESCOM**

Nome da autoridade competente: **Raoni Iago Pinheiro Santos**

CNPJ: **37.115.383/0001-53**

Nome da Secretaria/Departamento/Unidade Responsável pelo acompanhamento da execução do objeto do TED: **Assessoria Especial de Comunicação Social - AESC**

Identificação do Ato que confere poderes para assinatura: **Portaria Nº 2.433 de 10 maio de 2023 e Portaria 733**

2. **UG SIAFI**

Número e Nome da Unidade Gestora - UG que descentralizará o crédito: **320076/00001 - Assessoria Especial de Comunicação Social - AESCOM**

Número e Nome da Unidade Gestora responsável pelo acompanhamento da execução do objeto do TED: **320076 – Assessoria Especial de Comunicação Social - AE**

2. DADOS CADASTRAIS DA UNIDADE DESCENTRALIZADA

1. **Unidade Descentralizada e Responsável**

Nome do órgão ou entidade descentralizada: **Serviço Geológico do Brasil - CPRM**

Nome da autoridade competente: **Inácio Cavalcante Melo Neto**

Número do CNPJ: **00.091.652/0001-89**

Nome da Secretaria/Departamento/Unidade Responsável pela execução do objeto do TED: **Serviço Geológico do Brasil - CPRM**

Identificação do Ato que confere poderes para assinatura: **Ata de Reunião Extraordinária do CA Nº 317 de 02 de Agosto de 2023.**

2. **UG SIAFI**

Número e Nome da Unidade Gestora - UG que receberá o crédito: **495001/29208 - Serviço Geológico do Brasil - CPRM**

Número e Nome da Unidade Gestora -UG responsável pela execução do objeto do TED: **495001 - Serviço Geológico do Brasil - CPRM**

3. OBJETO: Prorrogação do Termo de Execução Descentralizada (TED) nº 4/2023, envolvendo aumento dos recursos orçamentário-financeiros e o prazo de vigê 2024.

Visando a ampliação do conhecimento à sociedade brasileira, por meio do alinhamento entre as ações de comunicação do SGB e do MME, sobre as políticas p Federal em relação ao setor de promoção de recursos minerais, hídricos e de energia do país. Desta forma, a parceria vai potencializar a disseminação do conh excelência, contribuindo para melhoria da qualidade de vida e desenvolvimento sustentável do Brasil, além de dar conhecimento à sociedade, nos âmbitos regiona demais informações, considerando a necessidade de diálogo do Governo Federal com os públicos diversos.

Esta proposta de trabalho possui como objetivos os seguintes tópicos:

· Reforçar a comunicação dos projetos e programas desenvolvidos pelo MME de forma congruente;

· Melhorar o impacto reputacional do MME, a partir de diferentes frentes de comunicação;

· Dar ciência à população das ações e iniciativas do MME;

· Melhorar e potencializar a relação e a troca de informações com a imprensa nacional, internacional e regional;

· Fazer com que os veículos de comunicação e formadores de opinião sejam parceiros e multiplicadores ativos das ações desenvolvidas pela Pasta;

· Minimizar repercussões negativas quando da presença de crises;

· Desenvolver a Assessoria de Comunicação Social do MME.

4. DESCRIÇÃO DAS AÇÕES E METAS A SEREM DESENVOLVIDAS NO ÂMBITO DO TED:

Aumentar a disseminação do conhecimento geocientífico; Reforçar as ações conjuntas entre o Serviço Geológico do Brasil e o MME; Maximizar a promoção recursos minerais, hídricos e de energia do país; Desenvolver produtos de comunicação que apresentem a missão institucional e expliquem, de maneira clara Reforçar a comunicação dos projetos e programas desenvolvidos de forma congruente; Reforçar, de forma positiva, a imagem e os trabalhos derivados do MME com viés negativo e/ou equivocados à instituição, bem como repercussões negativas em possíveis situações de crise; Melhorar e potencializar a relação e a t imprensa nacional, regional e internacional; Fazer com que os veículos de comunicação e formadores de opinião sejam parceiros e multiplicadores ativos das ações

pela pasta; Desenvolver a Assessoria Especial de Comunicação Social do MME em funcionamento; Dar conhecimento à sociedade das ações empreendidas pelo MI peças comunicacionais e/ou digitais, um resgate da história da Autarquia, divulgando sua atuação e projetos a públicos de interesse.

5. JUSTIFICATIVA E MOTIVAÇÃO PARA CELEBRAÇÃO DO TED:

A Assessoria Especial de Comunicação Social (AESCOM) do MME, vinculada ao Gabinete do Ministro, é o setor responsável pela coordenação das ações d institucional do Ministério. Compete a esta Assessoria dar transparência à gestão e democratizar a informação, por meio de prestação de serviços de consultori assessoria de imprensa, relações públicas, entre outros.

Compete à Assessoria de Comunicação do MME implantar e gerir as ações de comunicação de interesse institucional do Ministério, prestando serviços de ap assessoria na área. São desenvolvidas atividades, como:

a) produção de pautas e redação de textos e artigos a serem distribuídos para a imprensa nacional, regional e internacional e colocados comunicação por meio do site do MME;

b) cobertura fotográfica de eventos selecionados estrategicamente, no Brasil e em outros países, organização do banco de imagens e distribuiçã pela imprensa em geral;

c) orientação, provisão, seleção e edição de textos e fotos;

d) acompanhamento do noticiário diário de rádio, TV, jornais, revistas e internet para verificar as matérias publicadas relacionadas diretamente à vinculadas, bem como demais notícias relacionadas ao tema de competência do Ministério com o objetivo de identificar possíveis necessidades MME;

e) atendimento adequado ao fluxo de demandas da imprensa – de abrangência regional, nacional, internacional - por informações;

f) agendamento e acompanhamento de entrevistas com autoridades do MME de acordo com a demanda da imprensa;

g) organização, cobertura e coordenação de eventos, entrevistas coletivas e solenidades de posse ou de assinatura de acordos e convênio iniciativas individuais, conjuntas e intersetoriais;

h) produção de notícias de âmbito interno do MME;

i) divulgação das ações do Ministério de Minas e Energia;

j) acompanhamento das atividades do Gabinete o Ministro, do secretário-executivo e de todas as secretarias do órgão, bem como de suas enti interesse;

À luz do cenário acima exposto, é de extrema importância que a Assessoria Especial de Comunicação (AESCOM) do MME possa dar continuidade à prestação de ser Execução Descentralizado (TED) iniciado em **10 de julho de 2023**, no período de tramitação do processo de contratação permanente de Comunicação Corporativa.

A contratação de empresa com experiência comprovada e amplo domínio das modernas e eficazes técnicas de comunicação e relacionamento amplia a capa conduzidas pelo MME e possibilita maior divulgação nas mídias nacionais e internacionais.

A renovação do TED permitirá ao MME continuar sendo apoiado, com expectativa de maior eficiência, eficácia e qualidade, na disseminação de informações pertir políticas desenvolvidas pelo Ministério, com a execução de serviços estratégicos planejados e definidos pelo Órgão e, ainda, possibilitará:

a) robustecer a capacidade de comunicação sistêmica da comunicação institucional do Ministério;

b) fortalecer o discurso institucional do Ministério por meio de ações que integrem e uniformizem, verbal e visualmente, o tratamento das mer princípios difundidos;

c) fortalecer a capacidade do Ministério de prover informação relevante e de interesse público com qualidade;

d) apoiar o Ministério no cumprimento dos preceitos constitucionais de transparência pública e, em especial, da Lei de Acesso à Informação, fort diálogo de interesse público para o exercício da cidadania.

A empresa de Comunicação Corporativa seguirá auxiliando o MME no atendimento das demandas de comunicação do Órgão, por meio de planejamento e comunicação, produção de conteúdo, inteligência da mídia e produção de diagnósticos de exposição e imagem, dentre outros.

6. SUBDESCENTRALIZAÇÃO

A Unidade Descentralizadora autoriza a subdescentralização para outro órgão ou entidade da

administração pública federal?

( )Sim

(X)Não

7. FORMAS POSSÍVEIS DE EXECUÇÃO DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS:

A forma de execução dos créditos orçamentários descentralizados poderá ser:

( ) Direta, por meio da utilização capacidade organizacional da Unidade Descentralizada.

(X) Contratação de particulares, observadas as normas para contratos da administração

pública.

( ) Descentralizada, por meio da celebração de convênios, acordos, ajustes ou outros instrumentos

congêneres, com entes federativos, entidades privadas sem fins lucrativos, organismos internacionais

ou fundações de apoio regidas pela Lei nº 8.958, de 20 de dezembro de 1994.

8. CUSTOS INDIRETOS (ART. 8, §2°)

A Unidade Descentralizadora autoriza a realização de despesas com custos operacionais necessários à consecução do objeto do TED?

( )Sim

(X)Não

9. CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO

9.1. Media Training

Descritivo:	Treinamento dos porta-vozes com o objetivo de aperfeiçoar sua capacidade de se relacionar com os jornalistas, seja na hora das entrevistas, e de relacionamento.
Entregas:	- Treinamento com mínimo de 8 horas e material de apoio como manual de fonte, que auxiliará todos os participantes que futuramente forem e esclarecimentos junto aos veículos de comunicação. - Aspectos a serem considerados na avaliação da atividade: -Cumprimento do prazo. - Características consideradas na classificação da complexidade: -Número de porta-vozes
Complexidade:	**Baixa:** para até 8 pessoas (presencial ou à distância).
Prazo de entrega:	Até 15 dias
Periodicidade:	Anual
Quantidade:	1
Valor:	Unitário: 19.600,00 Total: 19.600,00

9.2. Conteúdo para Redes Sociais

Descritivo:	Produção e publicação de posts para redes sociais a partir de pauta previamente aprovada. Envolve a criação do texto, edição de imagens, tagu
Entregas:	- Relatório mensal com: listagem das tarefas realizadas; e visão consolidada das tarefas realizadas. Aspectos a serem considerados na avaliação Contemplar as fontes e insumos fornecidos pelo órgão/tema; - Entregar dentro do prazo estipulado; - Atender ou responder as necessidades e/ou problemática apontada pelo órgão/tema; - Não pode conter erros gramaticais, recomendações que ferem a legislação pública, aplicação equivocada das marcas, deixar de contemplar como acessibilidade. e) Utilizar fontes confiáveis. - Características consideradas na classificação da complexidade: Número de itens de conteúdo.
Complexidade:	**Baixa:** Produção de 1 a 100 conteúdos.
Prazo de entrega: **Prazo de entrega:**	Mensal.
Periodicidade:	Mensal
Quantidade:	21
Valor:	Unitário: 24.500,00 Total: 514.500,00

9.3. Moderação em Redes Sociais

Descritivo:	a - Gerenciar perfis em redes sociais, incluindo conteúdo e analisando os itens que necessitem de algum tipo de ação, como: resposta, mor moderação deve ser feita de forma permanente em horário comercial (8h às 18h) com postagens, leitura e classificação (neutro, positi interações, além da articulação com outros interlocutores para construção de respostas. As intervenções são pontuais e de rápida exec elaboração de projetos ou documentos mais elaborados.
Entregas:	- Relatório mensal com moderações realizadas. - Aspectos a serem considerados na avaliação da atividade: Tempestividade na interação e moderação; Qualidade das interações; Dimensionamento de desempenho, verificando o volume de atuação mês a mês. - Características consideradas na classificação da complexidade: Número de comentários e interações.
Complexidade:	**Baixa:** Moderação de até 100 mil comentários/mês.
Prazo de entrega: **Prazo de entrega:**	Mensal.
Periodicidade:	Mensal.
Quantidade:	07

Valor:	Unitário: 29.400,00 Total: 205.800,00
9.4. Monitoramento Online	
Descritivo:	Acompanhar de formar permanente (24x7) a imagem do órgão/tema em veículos online e redes sociais. O monitoramento deve indicar s evolução de sentimento, principais influenciadores e demais informações estratégicas para a tomada de decisões. Situações que indiquem poss volume devem ser alertadas, especialmente aqueles que possam gerar crise. O resultado deve ter clareza na apresentação dos dados. A análise dos dados e não só os números pelos números, ou seja, explicar as razões pela qual determinado tema está positivo/negativo, o que está gera de posts/notícias que comprovem esta explicação.
Entregas:	a. Relatório diário às 7h (corpo do e-mail) – deve trazer um resumo dos fatos do dia anterior ou dos dias anteriores em caso de final de seman relevância, seja ela positiva ou negativa), tendências de temas quentes para o dia e o que tem potencial de continuar na pauta (por exemplo imprensa que esteja repercutindo nas redes sociais); b. Relatório diário entre 12h e 14h (corpo do email) – deve trazer os temas que mais estão repercutindo no dia – o cumprimento deste horá tenha tempo de agir no próprio dia; c. Alertas (corpo do e-mail) – organizar uma régua de corte de crise (por volumes de menções) e pesar bem o que merece ou não alertar. Dev para temas positivos, ou seja, assuntos que venham repercutindo em alta escala positivamente para o cliente; d. Relatório semanal em arquivo de apresentação (sexta-feira entre 12h e 14h) – recorte com uma visão geral dos principais temas e o que negativamente para os itens monitorados. Deve ser algo direto e objetivo, algo como 3 slides que resumam bem e de forma clara o que foi a se e. Relatório mensal em arquivo de apresentação (quinto dia útil após encerramento do mês) consolidado de todas as informações de maneira c Aspectos a serem considerados na avaliação da atividade: atendimento dos prazos estipulados pelos entregáveis; qualidade das análises; alertas feitos de forma coerente e com relevância. Características consideradas na classificação da complexidade: Número de menções
Complexidade:	**Baixa:** Monitoramento de 1 a 100 mil menções/mês Prazo de entrega: conforme especificado nos entregáveis
Periodicidade:	Mensal.
Quantidade:	07
Prazo de entrega: **Prazo de entrega:**	Conforme especificado nos entregáveis. Conforme Entregas.
Valor:	Unitário: 29.400,00 Total: 205.800,00
9.5. Infográfico	
Descritivo:	Criação e produção de infográfico.
Entregas:	Arquivo de imagem digital aberto e final. Aspectos a serem considerados na avaliação da atividade: proposta adequada ao briefing, clareza, objetividade, inteligibilidade, apresenta atratividade.
Complexidade:	**Grau de complexidade:** **Baixa:** estático, aplicação da imagem e edição simples na composição. Exemplo: http://www.secom.gov.br/orientacoesgerais/comunicacaodigital/arquivosedital/infog rafico.jpg
Prazo de entrega: **Prazo de entrega:**	Até dois dias úteis.
Periodicidade:	Mensal.
Quantidade:	84
Valor:	Unitário: 2.450,00 Total: 205.800,00
9.6. Produção de Vídeo	
Descritivo:	Produção de vídeo com utilização de técnicas de videocolagem. Elaborado a partir de um briefing e roteiro previamente aprovados. Os pro ceder o uso de direito autoral em arquivo texto.
Entregas:	- arquivo texto contendo o roteiro finalizado, arquivos de vídeo em alta resolução (HD) para uso em TV e internet, cópia dos direitos autorais er - Aspectos a serem considerados na avaliação da atividade: avaliação da reportagem em relação à pauta planejada e ao roteiro aprovado, qu qualidade editorial do material e aprovação do roteiro. - Características consideradas na classificação da complexidade: -Profissional pleno e/ou sênior.

Complexidade:	Média.
Prazo de entrega:	Até dez dias.
Periodicidade:	Mensal.
Quantidade:	56
Valor:	Unitário: 5.390,00 Total: 301.840,00
9.7. Vídeos educativos e/ou institucionais	
Descritivo:	Vídeos para disseminação da informação e da missão do MME.
Entregas:	- Arquivo texto contendo o roteiro finalizado, arquivos de vídeo em alta resolução (HD) para uso em TV e internet, cópia dos direitos autorais er **-** Aspectos a serem considerados na avaliação da atividade: cumprimento do prazo de entrega, adequação à pauta, qualidade de reprodução de às regras correntes de acessibilidade. - Características consideradas na classificação da complexidade: Duração do vídeo.
Complexidade:	Média, vídeo com duração 5 a 15min.
Prazo de entrega:	Até oito dias úteis após o último dia de captação de imagens/depoimentos.
Periodicidade:	2 por mês
Quantidade:	14
Valor:	Unitário: 11.760,00 Total: 164.640,00
9.8. Webséries	
Descritivo:	Série de vídeos produzidos para exibição na Internet.
Entregas:	- Grupo de vídeos com até 5 episódios - Aspectos a serem considerados na avaliação da atividade: cumprimento do prazo de entrega, adequação à pauta, qualidade de reprodução de às regras correntes de acessibilidade. - Características consideradas na classificação da complexidade: Duração dos vídeos.
Complexidade:	Média, vídeo entre 1 e 2 min.
Prazo de entrega:	Até quinze dias úteis após o último dia de captação de imagens/depoimentos.
Periodicidade:	Bimestral
Quantidade:	2
	Unitário: 34.300,00 Total: 68.600,00
9.9. Fotografia	
Descritivo:	Fotografia de eventos e/ou atividades
Entregas:	- Arquivo digital com fotografias editadas. - Aspectos a serem considerados na avaliação da atividade: Qualidade do material e cumprimento do prazo na entrega. - Características consideradas na classificação da complexidade: Quantidade de fotos entregues.
Complexidade:	Baixa, até 20 fotos.
Prazo de entrega:	Até 2 dias
Periodicidade:	Mensal
Quantidade:	140
	Unitário: 980,00 Total: 137.200,00
9.10. E-mail Marketing	

Descritivo:	Criação e produção de e-mail-marketing
Entregas:	Código fonte da peça e demais arquivos de imagem que compõe a peça.
Complexidade:	n/a
Prazo de entrega:	Até um dia útil
Periodicidade:	Mensal
Quantidade:	98
Valor	Unitário: 980,00 Total: 96.040,00
9.11. Roteirização e Diagramação de Apresentação Digital	
Descritivo:	Planejamento do roteiro, diagramação e animação, conforme roteiro da apresentação.
Entregas:	Arquivo de apresentação digital.
Complexidade:	**Baixa:** até 1 fonte (o texto pode ser escrito apenas com o material oriundo de 1 (uma) fonte de informação, sem necessidade de consultas exte
Prazo de entrega:	Prazo de entrega: até um dia útil.
Prazo de entrega:	Até cinco dias úteis.
Periodicidade:	Mensal
Quantidade:	42
Valor	Unitário: 1.470,00 Total: 61.740,00
9.12. Elaboração de texto em língua portuguesa	
Descritivo:	Elaboração, produção, criação, revisão, formatação, tagueamento e publicação de 90 textos mensais com atenção para recursos de otimização
Entregas:	- Texto publicado e tagueado. - Aspectos a serem considerados na avaliação da atividade: Contemplar as fontes e insumos fornecidos pelo órgão/tema; Entregar dentro do prazo estipulado; Atender ou responder as necessidades e/ou problemática apontada pelo órgão/tema; Não pode conter erros gramaticais, recomendações que ferem a legislação pública, aplicação equivocada das marcas, deixar de contemplar c tais como: acessibilidade; - Utilizar fontes confiáveis. - Características consideradas na classificação da complexidade: -Número de fontes. -Profissional júnior, pleno ou sênior.
Complexidade:	**Baixa:** até 1 fonte (o texto pode ser escrito apenas com o material oriundo de 1 (uma) fonte de informação, sem necessidade de consultas exte
Prazo de entrega:	Até um dia útil.
Periodicidade:	Mensal
Quantidade:	840
Valor	Unitário: 294,00 Total: 246.960,00
9.13 Deslocamentos	
Descritivo:	Deslocamentos para atendimento das ações necessárias à execução do objeto do TED.
Valor	Total: 111.426,00

10. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO	
MÊS/ANO	**VALOR**

Março/2024	R$341.278,00
Abril/2024	R$355.978,00
Maio/2024	R$321.678,00
Junho/2024	R$321.678,00
Julho/2024	R$355.978,00
Agosto/2024	R$321.678,00
Setembro/2024	R$321.678,00

11. PLANO DE APLICAÇÃO CONSOLIDADO - PAD

CÓDIGO DA NATUREZA DA DESPESA	CUSTO INDIRETO	VALOR PREVISTO
339039	Não	Total previsto em produtos: R$ 2.228.520,00. Total para deslocamentos (5%): R$ 111.426,00. **Total previsto: R$ 2.339.946,00.**

12. PROPOSIÇÃO

Local: Brasília e data

Nome e assinatura do Responsável pela Unidade Descentralizadora

Raoni Iago Pinheiro Santos

Chefe da Assessoria Especial de Comunicação Social

13. APROVAÇÃO

Local: Brasília e data

Nome e assinatura do Responsável pela Unidade Descentralizada

Inácio Cavalcante Melo Neto

Diretor-Presidente Interino do Serviço Geológico do Brasil

Francisco Valdir Silveira

Diretor de Geologia e Recursos Minerais do Serviço Geológico do Brasil

Documento assinado eletronicamente por **Raoni Iago Pinheiro Santos**, **Chefe da Assessoria Especial de Comunicação Social**, em 06/03/2024, às 15:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **Inacio Cavalcante Melo Neto**, **Usuário Externo**, em 08/03/2024, às 16:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **Francisco Valdir Silveira**, **Usuário Externo**, em 09/03/2024, às 14:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://www.mme.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0869319** e o código CRC **4A36392A**.